

# **SMLOUVA O PRAVIDELNÉM POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PÉČE O DĚTI V DĚTSKÉ SKUPINĚ**

**Provozovatel: Ruku v Ruce Liberec, IČO: 065 04 221**

**Bankovní spojení -č. účtu provozovatele: 115-5898500257/0100**

(dále jen provozovatel)

a

**Jméno zákonného zástupce:** \_\_\_\_\_ **Datum narození:** \_\_\_\_\_

**Adresa trvalého pobytu:** \_\_\_\_\_

**Adresa místa bydliště:** \_\_\_\_\_

(vyplňte pouze v případě, pokud se liší od trvalého bydliště)

**kontaktní e-mail** osoby, který bude sdílen s Úřadem

práce \_\_\_\_\_

(dále jen zákonný zástupce)

**Uzavírají smlouvu o pravidelném poskytování služeb péče o děti v dětské skupině**

## **I. PŘEDMĚT SMLOUVY**

1.1. Provozovatel se zavazuje zajistit péči o nezletilého/nezletilou

**Jméno dítěte:** \_\_\_\_\_

**Datum narození:** \_\_\_\_\_

(dále jen dítě)

**Zdravotní pojišťovna dítěte:** \_\_\_\_\_

**Rodné číslo dítěte nebo číslo cestovního pasu u cizinců:** \_\_\_\_\_

**Trvalé bydliště:** \_\_\_\_\_

(vyplňte pouze v případě, pokud se liší od trvalého bydliště zákonného zástupce)

1.2 Zařízení péče o děti je otevřené s podporou státního financování ÚP na základě smlouvy s rodičem a splněním zákonných podmínek, kterými se rozumí:

a) Vazba jednoho z rodičů na trh práce nebo osoby uvedené v zákoně 84/2025 Sb. Zákona o DS 147/2014 Sb. žijící ve společné domácnosti s dítětem.

b) Splnění podmínky očkování dítěte dle schématu.

c) Plnohodnotná docházka dítěte.

Dostupné dny v týdnu pro docházku dítěte jsou Po, Út, St, Čt, Pá a dále dle dohody s rodiči.

Pracovní název zařízení DĚTSKÁ SKUPINA.

d) Provozní doba dětské skupiny: PO- PÁ 7:00– 15:00.

e) Docházka dítěte je stanovena: pondělí od 7do 15hodin, úterý od 7do 15hodin, středa od 7do 15hodin, čtvrtek od 7do 15hodin, pátek od 7do 15hodin

f) Minimální doba obsazenosti kapacitního místa v dětské skupině, kdy je s pobytem dítěte počítáno je pět po sobě jdoucích hodin a maximální doba je osm po sobě jdoucích hodin.

1.3. Zároveň do dne druhých narozenin dítěte, tedy do ..... součet hodin péče o dítě v DS v jednotlivých měsících bude maximálně 120 hodin.

V případě absence dítěte jeho kapacitní místo nebude obsazeno jiným dítětem.

## II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

2.1. Provozovatel se zavazuje, že bude služby poskytovat v souladu s platnými právními normami, touto smlouvou, provozním řádem a plánem výchovy a péče, které jsou trvale v aktuální podobě umístěny na provozovně "Zařízení péče o děti" a zákonný zástupce je povinen se s nimi seznámit a podpisem této smlouvy prohlašuje, že souhlasí s uvedenými dokumenty.

2.2. Provozovatel je povinen informovat rodiče o každé změně plánu výchovy a péče a vnitřních pravidel.

2.3. Zákonný zástupce bere na vědomí, že podmínky jeho (nebo jiné osoby ve společné domácnosti) uplatnění na trhu práce tak, jak jsou uvedeny v „Žádosti o přijetí dítěte do zařízení péče o dítě“, a které jsou doloženy potvrzením, jsou nezbytnou podmínkou pro zařazení jeho dítěte do evidence zařízení a musejí trvat po celou dobu trvání smlouvy. **Zákonný zástupce je povinen neprodleně oznámit provozovateli zařízení změny, které se týkají jeho uplatnění na trhu práce.**

2.4. Zákonný zástupce bere na vědomí, že po celou dobu trvání smlouvy nesmí jeho dítě docházet do jiné dětské skupiny a jakoukoli změnu v docházce je nutné oznámit provozovateli.

2.5 Zákonný zástupce bere na vědomí, že po celou dobu trvání smlouvy nesmí být jeho dítě přijato k docházce do mateřské školy s výjimkou přijetí do MŠ v předškolním věku dítěte s individuálním domácím vzděláváním.

## III. STRAVOVÁNÍ

3.1. Stravování je zajišťováno a dováženo externí odbornou firmou Školní jídelna Gastron – Zuzana Vaničková s.r.o. a obsahuje dopolední svačinku, oběd, odpolední svačinku a celodenní pitný režim, strava se dodává jako kompletní, tzn. dopolední a odpolední svačinka a oběd.

**3.2. Úhrada za poskytování stravy je stanovena v měsíční částce 500,-Kč jak při zkrácené docházce dítěte, tak i při plnohodnotné docházce. Tato platba je částečným příspěvkem na stravu, který je nevratný v případě neodebrání stravy dítětem.**

## IV. ÚHRADA ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY

4.1. Úhrada za poskytování služby péče o dítě je stanovena v měsíční výši **4.000,-Kč** jak pro plnohodnotnou docházku, tak pro částečnou docházku. K ceně školného je potřeba započítat stravné ve výši **500,-Kč**. Úhrada školného může být snížena až o 70% z celkové částky, pokud do jednoho z našich zařízení dochází sourozenci (sourozenecká sleva), nebo z důvodů nízkopříjmové domácnosti, nebo z důvodu nepříznivé sociální situace rodiny. O přiznání a výši slevy rozhoduje poskytovatel péče individuálně, na základě doložených skutečností a aktuálních kapacitních a provozních možností.

**Úhrada rodiče je částečná z celkových nákladů na dítětem obsazené místo v dětské skupině.**

4.2. První platba ve výši **1.900,-Kč** po podpisu této smlouvy náleží provozovateli ještě před nástupem dítěte do zařízení. Tato platba bude použita jako rezervační jistina pro nástup dítěte a je započitatelná do první paušální měsíční platby a zároveň nevratná při nenastoupení dítěte k docházce do dětské skupiny. Splatnost další měsíční platby za poskytování péče je vždy nejpozději do 25. dne kalendářního předcházejícího měsíce, na měsíc následující. Platební kalendáře předá provozovatel zákonnému zástupci na vyžádání.

4.3. Úhradu provádí zákonný zástupce za poskytování péče o dítě na účet provozovatele. Variabilní číslo je rodné číslo dítěte. Do textu příkazu k jednotlivé úhradě uvádí zákonný zástupce příjmení dítěte, pro umožnění vyúčtování. Rodič je povinen platbu označit tak, jak je uvedeno výše.

4.4. Vyúčtování platebního kalendáře a to zvláště za poskytování služby péče o dítě bude vystaveno vždy nejpozději do 15-ti dnů na vyžádání zák. zástupce písemnou formou.

**4.5. Úhrada za poskytování služby péče o dítě tak, jak je uvedeno, náleží provozovateli po celou dobu trvání smlouvy bez ohledu na to, jestli dítě dochází do zařízení nebo je nepřítomno.**

**Úhrada za poskytování služby péče o dítě, ani její část se v žádném případě nevrací.**

V případě prodlení jakékoli platby je povinen dlužník zaplatit oprávněnému smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i jen započatý den prodlení.

## V. TRVÁNÍ SMLOUVY

5.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do \_\_\_\_\_, nebo nejpozději do zahájení školní docházky.

5.2. Smlouva zaniká:

a) dohodou smluvních stran

b) písemnou výpovědí zákonného zástupce i bez udání důvodu, zaslanou doporučeně na adresu sídla spolku provozující dětskou skupinu.

c) písemnou výpovědí provozovatele v případě prodlení zákonného zástupce s placením závazků dle této smlouvy delším nežli 2 měsíce anebo na základě odůvodněné písemné výpovědi provozovatele.

**5.3. Smluvní strany se dohodly na dvouměsíční výpovědní lhůtě, která začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď písemně doručena druhé smluvní straně.**

**5.4. V případě, že dítě přestane docházet do zařízení péče o děti ve výpovědní lhůtě, zavazuje se zákonný zástupce uhradit provozovateli smluvní pokutu ve výši 8.000,-Kč, která je splatná do 20-ti dnů od data uvedeném na písemné výpovědi zákonného zástupce.**

**5.5. V případě změny plánu výchovy a péče, nebo vnitřního řádu ze strany provozovatele má právo zákonný zástupce odstoupit od smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině do 30 dnů ode dne, kdy je se změnami písemně seznámen.**

## VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

6.1. Provozovatel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu a újmu způsobenou při poskytování péče o dítě na částku 3.000 000,-Kč a že tato smlouva bude trvat po celou dobu trvání smlouvy. Doporučujeme zákonnému zástupci sjednat si pro své dítě pojištění odpovědnosti pro případ vyvinění se spolku provozující dětskou skupinu.

6.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem přijetí dítěte do zařízení a uhrazením první měsíční platby dle čl. IV. této smlouvy.

6.3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

6.4. V případě, že se některé ustanovení této smlouvy ukáže neplatným nebo některé ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy touto skutečností nedotčena. Na místo dotčeného 7 ustanovení nastupuje ustanovení příslušného obecně závazného právního předpisu, které je svou povahou a účelem nejbližší zamýšlenému účelu smlouvy.

6.5. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem. Zároveň smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemné dohodě podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz tohoto pak smluvní strany připojují své podpisy.

Povinné přílohy ke smlouvě s rodiči:

Žádost o přijetí dítěte

Evidenční list dítěte

Vnitřní řád

Potvrzení o splnění podmínky uplatnění na trhu práce zákonného zástupce

V Liberci dne .....

Podpis zákonného zástupce (zákonných zástupců).....

Podpis provozovatele DS .....

## **Vnitřní řád – příloha ke smlouvě**

**Místo poskytování péče: Hodkovická 304/1, Liberec 6, 46006**

**Název dětské skupiny: Dětská skupina Jiskřička**

**Provozní dny jsou pondělí, úterý, středa, čtvrtek a pátek.**

**Provozní doba dětské skupiny v každém provozním dni je stanovena od 7:00 do 15:00 hod.**

**Dětská skupina je určena pro děti od 1 do 6 let věku.**

Dítě je závazně do zařízení přijato, jakmile zákonný zástupce obdrží

„ Rozhodnutí o přijetí“, podepíše tuto smlouvu, uhradí platbu za první měsíc poskytování péče a stravné a nejpozději v den nástupu předloží lékařské potvrzení o způsobilosti dítěte nastoupit do dětského kolektivu.

Zařízení nabízí i docházku ranní. Docházka od 6:30 do 7:00 je hrazena zvlášť, a to paušálně ve výši 400,-Kč za kalendářní měsíc. Zařízení nabízí docházku odpolední. Docházka od 15:00 do 16:00 je hrazena zvlášť, a to paušálně ve výši 600,- Kč měsíčně. V případě zvolení jak ranní docházky, tak odpolední docházky je cena zvýhodněna a paušální poplatek činí 700,- Kč/ měsíc.

**Stravné: Stravné je ve výši 500,-Kč./měsíc. Tato platba je částečným příspěvkem na stravu, který je nevratný v případě neodebrání stravy dítětem.**

Děti jsou přijímány pouze zdravé a bez léků. Trvalý kašel, rýma, průjem, zvracení jsou příznaky nemoci, i když dítě nemá teplotu.

Příjemce je srozuměn s možností výjimečné změny místa poskytování služeb péče o dítě v dětské skupině, a to zejména z provozních důvodů poskytovatele.

Místem náhradního poskytování služeb je: Dětská skupina Jája, Hroznová 781/2, Ruprechtice 46014. Toto místo splňuje hygienické a bezpečnostní, jakož i jiné zákonné nároky pro poskytování služeb péče o dítě v dětské skupině.

**Povinnosti personálu při onemocnění dítěte:** Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v zařízení jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě. Stane-li se při pobytu v zařízení úraz dítěte, zajistí personál dle závažnosti zranění ošetření dítěte, případně zavolá rychlou záchrannou pomoc. O úraze sepíše personál „ Záznam o úrazu“. Úraz neprodleně nahlásí rodičům.

**Povinnosti zákonného zástupce při onemocnění dítěte:** Rodiče předávají dítě do zařízení zdravé. Po ukončení nemoci má personál právo požadovat souhlas lékaře s návratem dítěte do kolektivu dětí, při běžném onemocnění – čestné prohlášení rodičů. Opětovný nástup po nemoci hlásí rodiče den předem.

### **PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

#### **Zákonní zástupci mají právo:**

Na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života

Po dohodě s personálem být přítomni výchovným činnostem v zařízení

Konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s personálem zařízení

Projevit jakékoli připomínky k provozu nebo personálu

Požádat o individuální úpravu pravidel stanovených v provozním řádu (např. stravování atd.)

Předat a vyzvednout dítě ze zařízení osobně nebo prostřednictvím pověřených osob, uvedených v evidenčním listu, který je součástí této smlouvy.

**Zákonní zástupci mají povinnost:**

Zajistit, aby dítě řádně docházelo do zařízení, při příchodu do zařízení bylo vhodně a čistě upraveno

Na vyzvání manažera (odp. osoba)(manažer je uveden v provozním řádu)

zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se pobytu dítěte v zařízení  
Informovat personál zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte  
nebo jiných závažných skutečností, které by mohly mít vliv na průběh pobytu dítěte

**Dítě má právo:**

Aby mu byla poskytována ochrana. Na lékařskou pomoc. Ochranu před lidmi a situacemi, které by je mohli fyzicky nebo psychicky zranit. Být respektován jako jedinec ve společnosti. Na slušné zacházení, i když nemá pravdu. Na přátelství. Na respektování jazyka, barvy pleti, rasy, či sociální skupiny. Na pozornost a vedení ze strany dospělých. Být respektován jako individualita, která si přiměřeně svému věku tvoří svůj vlastní život. Rozvíjet všechny svoje schopnosti a nadání. Hrát si. Na soukromí.

**Provozovatel a personál zařízení mají povinnost:**

Poskytovat předškolní péči na základě zákona 247/2014 Sb. náležitě proškolenými pedagogy, resp. pečovatelkami či zdravotnickým personálem.

(toto podléhá kontrole ze strany ÚP)

Respektovat práva zákonných zástupců a zejména dětí. Zejména vytvářet emočně kladné prostředí pro děti. Řídit se „Provozním řádem a Plánem výchovy“, který je k dispozici u personálu zařízení

Informovat zákonné zástupce:

o pokroku dítěte, zejména jeho rozvoji a chování

o případech, kdy se dítě opakovaně dopustí jednání v rozporu s pravidly provozu zařízení

**PROVOZ ZAŘÍZENÍ**

Zařízení je otevřené celoročně vyjma státních svátků. Zařízení péče o děti bude uzavřeno na 5 týdnů v roce, toto se řídí novelou zákona 247/2014sb., platnou od 1.10.2021.

Termíny uzavírek DS budou k nahlédnutí na nástěnce školky a na webových stránkách DS vždy nejpozději k 10.dni měsíce ledna daného roku. Při uzavření provozovny v uvedených týdnech nemají zákonní zástupci dítěte nárok na vrácení školného ani jeho části a ani nárok na slevu.

Při navýšení plateb v ceníku na webových stránkách nemusí provozovatel navýšovat platbu rodičů již přihlášených dětí. Pro již přihlášené děti může být poskytnuta sleva, kterou rodiči může navrhnout provozovatel. Tento návrh může provozovatel rodiči navrhnout ústně, nemusí mít papírovou podobu.

**Informace pro rodiče**

Údaje a dokumenty ke konkrétnímu dítěti obsažené v evidenci dětí poskytovatel povinně uchovává po dobu 10 let od ukončení poskytování služby péče o toto konkrétní dítě (§ 11 odst. 6), s doklady bude nakládáno dle pravidel pro ochranu osobních údajů.

V Liberci Dne .....

Podpis zákonného zástupce (zákonných zástupců).....

Podpis provozovatele DS .....